

discussão, o **Vereador Sandro** fez uso da palavra, informando que, além da placa mencionada no requerimento, na mesma Rua Sebastião Egídio da Fonseca, em ponto mais abaixo da via, também há necessidade de instalação de ao menos duas placas de sinalização, ressaltando que o local se encontra igualmente perigoso. Esta secretária Gleds da Fonseca complementou, afirmando que a referida rua é considerada bastante perigosa e que, embora não seja possível a instalação de redutores de velocidade em determinados trechos, a colocação de placas de advertência e sinalização preventiva é medida necessária e urgente. Manifestou expectativa de que o Secretário de Infraestrutura, Letinho, adote providências imediatas para instalação das placas solicitadas. Ressaltou que, por se tratar de cargo comissionado, espera que o atual secretário corresponda às demandas apresentadas e não repita, segundo suas palavras, a postura da gestão anterior, na qual, conforme relatou, diversos requerimentos teriam permanecido sem resposta. Afirmou não ter obtido retorno efetivo de solicitações encaminhadas anteriormente ao setor competente, classificando a situação como insatisfatória, e reiterou a necessidade de maior atenção às demandas do Legislativo. **Colocado em sua única votação, o Requerimento de n.º 004/2026 foi aprovado por unanimidade.** Nada mais havendo a ser tratado, o **Presidente** declarou encerrada a sessão e convocou os nobres *edís* para a 55.^a (quincuagésima quinta) Sessão Ordinária a ser realizada no dia 02 (dois) de março de 2026, segunda-feira, às 19h. Eu, _____, Secretária Geral, **Gleds da Fonseca**, mandei lavrar esta ata que será assinada após a sua aprovação.

Presidente Renato Mayer Cruz.

Tatiana
Gonçalves, _____
Gonçalves, _____

Ata da 55.^a (quincuagésima quinta) Sessão Ordinária, da 2.^a (segunda) Sessão Legislativa da 20.^a (vigésima) Legislatura da Câmara Municipal de São João Batista do Glória-MG. A sessão teve início às 19h (dezenove horas) do dia 02 (dois) de março de 2026, sob a presidência do vereador Renato Mayer Cruz. O Presidente da Casa solicitou a esta Secretária a chamada nominal dos vereadores, tendo comparecido os seguintes *edís*: **Alexandre Maciel, Brenda Garcia de Souza Silva, Cresio Costa, Danilo José Soares Marques, Gleds da Fonseca, Henrique Augusto Corrêa Rezende, Joel Alves Pereira, Renato Mayer Cruz e Tatiana Cristina de Andrade Gonçalves.** Verificado o número legal de presenças, sob a proteção de Deus e em nome do povo gloriense, o **Presidente** declarou aberta a sessão. Na sequência a ata da sessão anterior foi deliberada e aprovada por unanimidade. Previamente, o **Presidente** informou que a pedido desta Secretária, autora da proposição, o Requerimento n.º 006/2026, solicitando que o Chefe do Poder Executivo analise a viabilidade de redução da jornada de trabalho das bibliotecárias do Município para seis horas diárias, nos moldes já adotados para outras categorias da área educacional, foi retirado de apreciação. Prosseguindo, o **Presidente** solicitou a esta **Secretária** a leitura do expediente do dia, que constou o seguinte. **Expediente:** 1 – Discussão e votação das atas da 53.^a (quincuagésima terceira) e 54.^a (quincuagésima quarta) Sessões Ordinárias, realizadas em 19/02/2026 e 23/02/2026, respectivamente. **Expedientes oriundos do Chefe do Poder Executivo:** 1 – Ofício n.º 39/2026,

encaminhando para apreciação em regime de urgência o Projeto de Lei nº 007/2026, que "Altera dispositivos da Lei Municipal nº 1.777, de 20 de fevereiro de 2026, para modificar a forma de requerimento da antecipação do décimo terceiro salário no mês de julho, alterar o Anexo I, e dá outras providências. 2 – Ofício n.º 42/2026, em resposta aos Ofícios n.ºs 325/2026 e 326/2025, de autoria da vereadora Brenda. 3 – Documento protocolado pelo Poder Executivo, sob o n.º 38/2026, referente à Audiência Pública do 3.º Quadrimestre de 2025 (metas fiscais – art. 9º, § 4º, LRF). **Expedientes oriundos diversos:** 1 – Despacho da 10ª Zona Eleitoral – TRE/MG (Alpinópolis) referente à solicitação de atendimento presencial da Justiça Eleitoral em São João Batista do Glória. 2 – Ofício n.º 400/2026, da UVMINAS referente a convite para o 1.º Encontro Estadual de Prefeitos, Vereadores e Gestores Públicos. **Expedientes apresentados pelos vereadores:** 1 – Requerimento n.º 005/2026, de autoria da vereadora Gleds, solicitando, ouvindo previamente o Plenário desta Câmara Municipal, a convocação do Secretário Municipal de Administração e convite à Diretora do Departamento de Recursos Humanos para prestarem esclarecimentos acerca de processos seletivos simplificados. 2 – Requerimento n.º 006/2026, de autoria da vereadora Gleds, solicitando, ouvindo previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o Chefe do Poder Executivo analise a viabilidade de redução da jornada de trabalho das bibliotecárias do Município para seis horas diárias, nos moldes já adotados para outras categorias da área educacional. 3 – Requerimento n.º 007/2026, de autoria do vereador Sandro, solicitando, ouvindo previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o Chefe do Poder Executivo proceda à aquisição de caminhão equipado com cesto aéreo destinado à execução dos serviços de manutenção e substituição de luminárias da rede de iluminação pública do Município. 4 – Requerimento n.º 008/2026, de autoria da vereadora Gleds, solicitando, ouvindo previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que a Secretaria Municipal de Infraestrutura realize a instalação de um quebra-molas na rua Hostalácio Gomes de Brito, nas proximidades do n.º 1.001, bairro Rio Grande. 5 – Requerimento n.º 009/2026, de autoria do vereador Sandro, solicitando, ouvindo previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que a Secretaria Municipal de Infraestrutura providencie a limpeza geral nas Praças Belo Horizonte (Praça da Matriz) e Cruzeiro, incluindo a lavagem do piso e higienização dos bancos e demais estruturas existentes nos referidos logradouros públicos. 6 – Requerimento n.º 010/2026, de autoria do vereador Danilo, solicitando, ouvindo previamente o Plenário desta Câmara Municipal, a convocação dos Secretários Municipais de Fazenda e de Infraestrutura, bem como convite ao Prefeito Municipal, para prestarem esclarecimentos acerca do processo de regularização fundiária e emissão de escrituras de terrenos anteriormente pertencentes à Mitra Diocesana. Não houve orador inscrito para falar no **Pequeno Expediente**. Dando continuidade, o **Presidente** declarou aberto o **Grande Expediente** e usaram a palavra os seguintes vereadores. O **vereador Joel**, primeiro orador inscrito, informou a entrega de 150 sacas de sementes de feijão aos produtores rurais do município, por meio do Projeto "Mais Produção", em parceria com a Emater e com recursos viabilizados junto ao Deputado Emidinho Madeira. Destacou que a iniciativa atende à agricultura familiar e que produtores cadastrados no

programa “Mais Genética” também deverão receber, posteriormente, milho e insumos agrícolas. Ressaltou a importância dessas ações diante das dificuldades enfrentadas pelo setor, especialmente em razão dos custos de produção e do preço do leite. Registrou ainda a continuidade do projeto de incentivo à piscicultura, mencionando o aumento no número de produtores contemplados com alevinos de tilápia em comparação ao ano anterior, destacando a satisfação dos beneficiados. Agradeceu ao Executivo Municipal e aos servidores envolvidos pelo apoio na organização e transporte dos insumos destinados aos produtores. Na sequência, esclareceu questionamentos da população sobre a não realização da tradicional “Queima do Alho” neste ano pelo Clube do Cavalo, do qual é membro. Informou que a decisão não decorre de falta de apoio do Executivo, que se colocou à disposição para fornecer estrutura, mas sim de limitações internas do grupo, como número reduzido de integrantes, compromissos assumidos no circuito regional e custos financeiros elevados para participação nos eventos. Ressaltou que o Clube permanece à disposição para colaborar com eventos beneficentes e comunitários no município e que a diretoria prestará esclarecimentos adicionais à população, reafirmando o compromisso com a responsabilidade financeira e a transparência. A **vereadora Tatiana**, segunda oradora inscrita, iniciou sua fala cumprimentando os presentes e agradeceu à Administração Municipal por ter atendido sua solicitação quanto ao retorno das aulas de dança no município. Parabenizou a Secretária de Assistência Social, Fernanda, pela iniciativa de retomar e coordenar o projeto, ressaltando os benefícios proporcionados à população, especialmente às mulheres e aos jovens. Informou que o projeto conta agora com turmas destinadas ao público idoso, além das categorias infantil e adulta. Esclareceu que as aulas estão sendo realizadas no Poliesportivo, sob a orientação da professora Flávia Ferreira, às segundas, quartas e quintas-feiras, nos seguintes horários: das 8h30 às 9h30 para idosos; das 17h20 às 18h20 para o público infantil; e das 18h20 às 19h20 para o público adulto. Comunicou que as inscrições podem ser feitas no CRAS ou no local das aulas, mediante apresentação de documento de identidade e comprovante de residência. Destacou que a iniciativa promove qualidade de vida, bem-estar emocional e lazer aos participantes. Na sequência, divulgou reunião referente ao programa municipal de cirurgias bariátricas, a ser realizada no dia 8 de março, às 18 horas, no PSF Central, destinada às pessoas interessadas em conhecer e se inscrever no projeto. Informou que podem participar indivíduos com IMC superior a 40, independentemente de comorbidades, ou com IMC superior a 35 associado a doenças relacionadas. Ressaltou a importância do programa como forma de apoio às pessoas que enfrentam a obesidade, considerando os altos custos do tratamento. O **vereador Sandro**, terceiro orador inscrito, iniciou sua manifestação informando a apresentação do Requerimento nº 007, que solicita a aquisição de caminhão apropriado, equipado com cesto aéreo, para realização de manutenção e troca de luminárias da rede pública. Destacou que o município atualmente utiliza veículo adaptado, o que, segundo relatou, compromete a segurança dos servidores e já ocasionou situação de risco anteriormente. Ressaltou que o novo equipamento proporcionaria maior segurança e agilidade na execução dos serviços, considerando a alta demanda de manutenção das lâmpadas e relés da iluminação pública. Na sequência, mencionou outro requerimento de sua autoria solicitando a limpeza e manutenção das praças do município, especialmente a Praça Belo Horizonte,

a Praça da Matriz e a Praça do Cruzeiro, atendendo a pedidos de moradores. Relatou que os espaços apresentam bancos e pisos sujos, inclusive após a realização de eventos, defendendo que seja feita manutenção periódica, inclusive com utilização de caminhão-pipa, a fim de garantir melhores condições de uso à população. Solicitou atenção do setor de infraestrutura para providências. Em aparte, a **vereadora Tatiana** manifestou apoio ao requerimento, informando que já havia encaminhado ofício à Secretaria responsável, solicitando a destinação de recursos da taxa de iluminação pública para aquisição de caminhão tipo munck devidamente equipado, além de equipamentos de proteção individual adequados aos servidores que executam o serviço. Ressaltou a importância de garantir condições seguras de trabalho, destacando tratar-se de servidores que desempenham múltiplas funções no município. O **vereador Sandro** agradeceu o apoio, reiterou a necessidade de prevenir acidentes e reforçou que o objetivo da proposição é assegurar segurança aos trabalhadores e maior eficiência na prestação do serviço público. Na sequência, a **vereadora Brenda**, quarta oradora inscrita, iniciou sua fala abordando o Ofício nº 42, recebido do Executivo em resposta a questionamento sobre a exigência de reservatórios de água nas residências, tanto na aprovação de projetos quanto na emissão do "habite-se". Reconheceu os esclarecimentos prestados, porém destacou que a simples verificação de água nas torneiras no momento da vistoria não garante a existência ou o correto dimensionamento da caixa d'água, conforme normas técnicas. Defendeu maior objetividade e rigor na fiscalização, ressaltando que a medida não demanda novos recursos, apenas aprimoramento dos critérios já adotados. Reafirmou ainda sua disposição em colaborar com levantamento de famílias vulneráveis que não possuam reservatório, enfatizando a importância de dados para planejamento de políticas públicas. Em seguida, tratou do projeto de lei que permite a antecipação de metade do décimo terceiro salário dos servidores. Informou que, embora a proposta amplie as opções, a redação inicial gerou dificuldades ao exigir requerimento inclusive para quem desejasse manter o modelo tradicional. Relatou que, após diálogo com servidores e com o Executivo, foi encaminhada proposta de alteração, estabelecendo que apenas quem optar pela antecipação deverá formalizar pedido, mantendo-se os demais automaticamente no formato habitual. O **vereador Danilo**, quinto orador inscrito, apresentou, inicialmente, sugestão aos demais vereadores para que anúncios de emendas parlamentares sejam realizados apenas quando os recursos estiverem efetivamente disponíveis, a fim de evitar interpretações equivocadas por parte da população quanto aos valores divulgados, especialmente quando se trata do mesmo recurso anunciado em diferentes momentos. Defendeu maior clareza na comunicação das informações. Na sequência, voltou a abordar a necessidade de implantação de cronograma permanente de monitoramento e manutenção das árvores do município, incluindo podas e avaliação das condições fitossanitárias, com o objetivo de prevenir acidentes. Mencionou ocorrências recentes de quedas de árvores em praças da cidade, inclusive com vítima fatal, ressaltando a responsabilidade do Município quanto à manutenção dos espaços públicos e a necessidade de planejamento preventivo. Ainda

tratando de planejamento, questionou quais providências foram adotadas após o episódio de desabastecimento de água que deixou a cidade sem fornecimento por três dias. Indagou sobre a existência de plano de contingência estruturado, como contratação de caminhão-pipa, definição de protocolos de ação e estudos para implantação de alternativas emergenciais, como perfuração de poço artesiano. Defendeu a adoção de medidas concretas para evitar novas ocorrências. Por fim, informou a apresentação de requerimento solicitando a presença de servidores do Executivo em sessão da Câmara para prestar esclarecimentos sobre o andamento do processo de regularização e liberação das escrituras do bairro Jardim Planalto. Destacou a importância da transparência e da informação direta à população, mencionando a expectativa de que sejam apresentadas atualizações individualizadas dos processos. Colocou-se à disposição da comunidade para atendimento e diálogo, reforçando o compromisso com a escuta e o acompanhamento das demandas locais. Esta **Secretária**, sexta oradora inscrita, iniciou sua fala solicitando que, quando houver ausência de profissional da saúde, especialmente da assistente social Daniela, seja emitido comunicado prévio à população, a fim de evitar deslocamentos desnecessários, sobretudo de moradores da zona rural. Considerou a medida necessária para garantir respeito e organização no atendimento. Manifestou apoio ao requerimento apresentado pelo Vereador Danilo José Soares Marques referente à convocação de servidores para prestar esclarecimentos sobre a regularização das escrituras, ressaltando que a pauta vem sendo acompanhada por ela e pelo Vereador Cresio desde o início do mandato. Destacou a importância de esclarecimentos objetivos à população. Agradeceu à Vereadora Brenda Garcia de Souza Silva pelo diálogo acerca da alteração no projeto relativo ao décimo terceiro salário dos servidores, reconhecendo a agilidade na correção do texto para atender às manifestações da categoria. Apresentou ainda indicação para que o Executivo encaminhe à Câmara a lista atualizada das férias-prêmio dos servidores, informando que diversos funcionários têm buscado informações sobre o tema. Em relação aos requerimentos sobre limpeza das praças e aquisição de caminhão adequado para manutenção da iluminação pública, reforçou a necessidade de providências por parte do Executivo, destacando que se tratam de medidas administrativas essenciais e de responsabilidade da gestão municipal, especialmente quanto à segurança dos servidores que realizam o serviço de troca de lâmpadas. Por fim, mencionou a audiência pública realizada na Câmara para tratar de demandas da população, lamentando a ausência do Chefe do Executivo na ocasião e defendendo maior presença e diálogo com a comunidade, bem como atenção às demandas relacionadas à infraestrutura e habitação. O **vereador Henrique**, sétimo orador inscrito, relatou reclamações recebidas da população quanto à falta de limpeza em ruas, praças e lotes do município, ressaltando a necessidade de maior firmeza e efetividade nas ações de manutenção urbana. Destacou que, diante da expansão de loteamentos, torna-se ainda mais necessária a organização e fiscalização para evitar agravamento da situação. Na sequência, abordou a ausência de médico veterinário vinculado ao programa de apoio aos produtores rurais, informando que o contrato do profissional anteriormente responsável foi encerrado há aproximadamente 70 dias, sem substituição até o momento. Alertou para os prejuízos à pecuária leiteira, especialmente no que se refere à reprodução do rebanho, inseminação e acompanhamento técnico, enfatizando que a descontinuidade do serviço pode

comprometer a produção e gerar impactos econômicos aos pequenos produtores. Defendeu que o Executivo tome providências urgentes, seja para contratar novo profissional ou para esclarecer definitivamente à classe produtora sobre a continuidade ou não do serviço, a fim de evitar insegurança e prejuízos decorrentes da indefinição. Durante a discussão, o **vereador Joel** manifestou apoio à preocupação apresentada, questionando os motivos pelos quais houve renovação do contrato do inseminador e não do veterinário. Relatou que produtores têm arcado com custos particulares para manter o atendimento técnico e destacou os avanços obtidos na produção leiteira com o acompanhamento profissional, defendendo solução célere para a situação. Retomando a palavra, o **vereador Henrique** reiterou a necessidade de posicionamento claro por parte do Executivo, ressaltando que os produtores precisam de definição objetiva quanto à continuidade do atendimento veterinário para que possam se planejar adequadamente. Sem mais oradores inscritos, o **Presidente** iniciou seu pronunciamento cumprimentando os presentes e informou o cronograma do mutirão de limpeza para o ano de 2026, destacando que as atividades tiveram início na presente semana. Apresentou as datas e bairros contemplados. Solicitou à população que observe atentamente as datas correspondentes a cada bairro, a fim de evitar o descarte de resíduos fora do período programado, prevenindo acúmulo de lixo nas vias públicas. Ressaltou que o cronograma está sendo divulgado nas redes sociais da Câmara, pelos vereadores e pelos canais oficiais do Município, pedindo o apoio da população na divulgação. Sugeriu ainda que o Executivo utilize carro de som nos bairros contemplados, especialmente na véspera e nos dias da coleta, para reforçar a comunicação e garantir maior organização do mutirão. Em seguida, o **Presidente** encerrou o grande expediente e declarou aberta a **Ordem do Dia**, a qual iniciou com a *apreciação em primeiro turno do Projeto de Lei nº 002/2026, que "Institui a Taxa de Prestação do Serviço de Inspeção e Fiscalização Sanitária dos Produtos de Origem Animal no Município de São João Batista do Glória/MG e dá outras providências"*, encaminhado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal. **Colocado em sua primeira votação, o Projeto de Lei n.º 002/2026 foi aprovado por unanimidade.** Em seguida, passaram para a *Primeira Discussão do Projeto de Lei nº 003/2026, que "Dispõe sobre a criação da Lei do Serviço de Inspeção Municipal e os procedimentos obrigatórios de inspeção sanitária em estabelecimentos que manipulam e/ou processam produtos de origem animal no Município de São João Batista do Glória/MG e dá outras providências"*, encaminhado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal. **Colocado em sua primeira votação, o Projeto de Lei n.º 003/2026 foi aprovado por unanimidade.** Continuando, *deliberaram em único turno o Requerimento n.º 005/2026, de autoria da vereadora Gleds, solicitando a convocação do Secretário Municipal de Administração e convite à Diretora do Departamento de Recursos Humanos para prestarem esclarecimentos acerca de processos seletivos simplificados.* **Colocado em sua única votação, o Requerimento de n.º 005/2026 foi aprovado por unanimidade.** Na sequência, *iniciaram a Única Discussão do Requerimento n.º 007/2026, de autoria do vereador Sandro, solicitando que o Chefe do Poder Executivo proceda à aquisição de caminhão equipado com cesto*

aéreo destinado à execução dos serviços de manutenção e substituição de luminárias da rede de iluminação pública do Município. **Colocado em sua única votação, o Requerimento de n.º 007/2026 foi aprovado por unanimidade.** Posteriormente, *deliberaram em único turno o Requerimento n.º 008/2026, de autoria da vereadora Gleds, solicitando que Secretaria Municipal de Infraestrutura realize a instalação de um quebra-molas na rua Hostalácio Gomes de Brito, nas proximidades do n.º 1.001, bairro Rio Grande.* Esta **Secretária** esclareceu que o pedido atende à solicitação de moradores e ressaltou que diversos requerimentos semelhantes já foram apresentados nesta Casa ao longo do mandato, sem atendimento. Informou que recebeu como justificativa o alto custo para instalação do dispositivo, estimado em aproximadamente R\$ 5.000,00, manifestando insatisfação com a ausência de providências e cobrando maior atenção do Executivo às demandas relacionadas à segurança no trânsito. Na sequência, o **vereador Danilo** manifestou-se favorável à matéria, porém defendeu que a questão do trânsito seja tratada de forma mais ampla, com ações de conscientização envolvendo Legislativo, Executivo e Polícia Militar. Sugeriu a realização de reunião para discutir medidas educativas, reforço na fiscalização e aplicação de multas para coibir o excesso de velocidade, ressaltando que a simples instalação de quebra-molas pode não resolver o problema de forma definitiva, sendo necessária sinalização adequada e planejamento global para melhoria da segurança viária. Em complemento, o **vereador Cresio** destacou que, enquanto tais medidas estruturais e educativas não são implementadas, entende ser imprescindível a instalação de quebra-molas nos pontos críticos como medida imediata de prevenção de acidentes. Advertiu que eventual omissão pode resultar em ocorrências graves, recaindo posteriormente a responsabilidade sobre o Legislativo, defendendo ainda estudos para implantação de radares, semáforos ou outros mecanismos de controle de velocidade. O **Presidente** recordou que, em ocasião anterior, solicitou e obteve a instalação de quebra-molas em área escolar, ressaltando a relevância da medida em locais com grande circulação de crianças. Reconheceu, entretanto, a necessidade de avanço nas políticas de conscientização e na melhoria da sinalização do município, entendendo que as ações preventivas e estruturais devem caminhar de forma conjunta. Por fim, o **vereador Joel** informou já ter apresentado requerimento semelhante para instalação de quebra-molas na Rua Goiânia, em razão de reiteradas reclamações de moradores quanto ao excesso de velocidade. Salientou que a implantação deve ser precedida de sinalização adequada, mencionando episódio em que a ausência de placas indicativas ocasionou danos ao veículo, reiterando a importância de medidas preventivas para garantia da segurança no trânsito. **Colocado em sua única votação, o Requerimento de n.º 008/2026 foi aprovado por unanimidade.** Continuando, *deliberaram em único turno o Requerimento n.º 009/2026, de autoria do vereador Sandro, solicitando que a Secretaria Municipal de Infraestrutura providencie a limpeza geral nas Praças Belo Horizonte (Praça da Matriz) e Cruzeiro, incluindo a lavagem do piso e higienização dos bancos e demais estruturas existentes nos referidos logradouros públicos.* O **vereador Sandro** esclareceu que o pedido decorre de reclamações da população quanto às condições de limpeza das praças. Recordou que, em gestão anterior, participou diretamente da higienização desses espaços, quando foi realizada lavagem com uso de grande quantidade de cloro e caminhão-pipa, mantendo-se posteriormente limpeza periódica. Informou que,

recentemente, não tem sido observado o mesmo cuidado, ressaltando que, no período chuvoso, o caminhão-pipa poderia ser utilizado para essa finalidade, atendendo à demanda da comunidade. Na sequência, o **vereador Danilo** destacou que a situação das praças, especialmente em dias de chuva, tem gerado riscos aos pedestres em razão do acúmulo de lodo. Defendeu que a limpeza não se restrinja à simples lavagem, mas inclua uso de produtos adequados e manutenção contínua. Relacionou o tema à necessidade de reorganização administrativa, com melhor distribuição de servidores, disponibilização de equipamentos apropriados e maior eficiência na execução dos serviços públicos, ressaltando que as praças constituem cartão-postal da cidade. Por fim, o **vereador Joel** ressaltou que o Município possui vocação turística e que a má conservação das praças causa impressão negativa aos visitantes. Observou que bancos sujos e estruturas mal higienizadas dificultam o uso pela população, reforçando a necessidade de manutenção regular e adequada dos espaços públicos. **Colocado em sua única votação, o Requerimento de n.º 009/2026 foi aprovado por unanimidade.** Por fim, passaram para a *Única Discussão do Requerimento n.º 010/2026, de autoria do vereador Danilo, solicitando a convocação dos Secretários Municipais de Fazenda e de Infraestrutura, bem como convite ao Prefeito Municipal, para prestarem esclarecimentos acerca do processo de regularização fundiária e emissão de escrituras de terrenos anteriormente pertencentes à Mitra Diocesana.* O **vereador Danilo** reiterou a importância do requerimento e solicitou o apoio dos demais vereadores para sua aprovação. Informou que tem sido constantemente cobrado pela população do bairro Jardim Planalto quanto ao andamento do processo de regularização fundiária, demanda que acompanha desde o mandato anterior. Destacou a necessidade de esclarecimentos formais por parte do Executivo, inclusive com a apresentação da situação individualizada de cada escritura. Ressaltou que a reunião será previamente divulgada para garantir a presença da comunidade, proporcionando transparência, informações claras e encaminhamentos efetivos, a fim de assegurar aos moradores maior tranquilidade quanto à posse de seus títulos definitivos. **Colocado em sua única votação, o Requerimento de n.º 010/2026 foi aprovado por unanimidade.** A seguir, o **Presidente** encaminhou o projeto que entrou em leitura para a Comissão de Legislação, Justiça e Redação, a fim de que faça a análise das matérias. Nada mais havendo a ser tratado, o **Presidente** declarou encerrada a sessão e convocou os nobres *edís* para a 56.^a (quinguentésima sexta) Sessão Ordinária a ser realizada no dia 09 (nove) de março de 2026, **segunda-feira**, às 19h. Eu, _____, Secretária Geral, **Gleds da Fonseca**, mandei lavrar esta ata que será assinada após a sua aprovação. _____ **Presidente Renato Mayer Cruz.**

Gonçalves

